



SERVICIUL RELATII INTERNATIONALE SI RESURSE UMANE
Nr. 1010/ 355 /19.10.2018

DIRECTOR GENERAL
dr. ing. BELIBOU Vasile

ANUNT
pentru examenele de promovare publicat azi data 19.10.2018

În conformitate cu Regulamentul Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, în vigoare de la 31 martie 2011, consolidarea din data de 19 octombrie 2015 are la bază publicarea din Monitorul Oficial, Partea I nr. 221 din 31 martie 2011 și include modificările aduse prin următoarele acte: HG 1027/2014; HG 427/2015, se organizează examenele pentru promovarea:

1. în funcția de Expert Specialist a doamnei NIȚU Gabriela Maria, prin transformarea postului de Expert gradul IA, din statul de funcții al Biroului Financiar – Contabilitatd, în Expert Specialist;
2. în funcția de Expert I a domnului VOICU Marian, prin transformarea postului de Expert gradul II, din statul de funcții al Compartimentului Administrativ și Asigurare Logistica, în Expert I

din dorința de a crește nivelul calității activității desfășurate în aceste structuri AGIFER;

- a) **Data, ora și locul desfășurării examenelor:** 07.11.2018, ora 10,00 la sediul AGIFER, corp A, etajul 2, camera 65.

1. EXPERT SPECIALIST

b) **Tematica :**

- Contabilitatea instituțiilor publice
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli, structura bugetului, principiile și regulile procesului bugetar;
- Definirea și structura cheltuielilor;
- Definirea și structura veniturilor;
- Impozitele, taxele și contribuțiile sociale prevăzute de Codul Fiscal pentru instituțiile publice;
- Procedurile pentru formarea, administrarea, angajarea și utilizarea fondurilor publice;
- Inventarierea patrimoniului;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al AGIFER;

c) **Bibliografie :**

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- O.M.F.P nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- O.M.E.F nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, modificate prin O.M.F.P nr. 221/2015;
- Legea nr. 55/2006 privind siguranța feroviară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.33/2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul feroviar, aprobată cu modificări prin Legea nr.42/2016;
- Hotărârea Guvernului nr.716/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției de Investigare Feroviară Română – AGIFER și completarea Hotărârii Guvernului

2. EXPERT I

b) Tematica :

- Atribuțiile și responsabilitățile administratorului parcului auto conform
- Regulamentului de Funcționare al AGIFER;
- Obligațiile salariaților prevăzute în Regulamentul Intern al AGIFER;
- Drepturile salariaților conform Contractului colectiv de muncă;
- Condiții de înmatriculare a autovehiculelor;
- Documente necesare înmatriculării permanente sau a înmatriculării temporare;
- Documente necesare transmiterii dreptului de proprietate asupra unui vehicul;
- Documente necesare eliberării unui duplicat al certificatului de înmatriculare;
- Înregistrarea vehiculelor;
- Radierea din circulație a vehiculelor;
- Numere de înmatriculare, de înregistrare, provizorii și pentru probe;
- Cerințe și proceduri RAR pentru efectuarea ITP.

c) Bibliografie :

- Legea nr.53/2003 - Codul Muncii;
- Legea nr.90/1996 privind Protecția Muncii;
- Regulamentul de Funcționare al AGIFER;
- Regulamentul Intern al AGIFER;
- Contractul colectiv de muncă;
- Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordinul nr.1501/13.11.2006 emis de Ministerul Administrației și Internelor publicat în Monitorul Oficial nr.941/21.11.2006 privind procedura înmatriculării, înregistrării, radierii și eliberării autorizației de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor;
- OUG nr.189/2005 aprobată prin Legea nr. 432/2006 privind Inspekția Tehnică Periodică.

d) Modalitatea de desfășurare a examenelor de promovare.

Examenele de promovare constau în susținerea unei probe scrise.

Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și, după caz, a tematicii, maximum 3 subiecte pentru fiecare candidat, dintre care comisia de examinare stabilește 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

La locul, data și ora stabilite pentru examenele de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite.

Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

Durata examenelor de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăși 3 ore.

În cadrul examenelor de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de fiecare candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Comisia de evaluare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu.

Punctajul acordat de membrii comisiei de evaluare este consemnat în borderoul de notare.

Punctajul minim de promovare este de minimum 50 de puncte.

Rezultatele examenelor de promovare se afișează la sediul AGIFER, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

În cazul în care există nemulțumiri față de rezultatele obținute se poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea scrisă, iar rezultatele finale se afișează la sediul AGIFER în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Secretarul comisiei de examinare și al comisiei de soluționarea contestațiilor este asigurat de către doamna Pătrașcu Vali - Serviciul Relații Internaționale și Resurse Umane, relații suplimentare la telefonul 0213077922.

Șef R.I.R.U
Pătrașcu Vali
